

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DEPARTAMENTO DE SALUD**

**RECTIFICA DECRETOS**  
**DECRETO N°** \_\_\_\_\_ / 00/33  
**SECCION 2da.-**  
**LA CISTERNA,** 23, MAY 2011

**VISTOS :**

1.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, y la Ley 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.

**TENIENDO PRESENTE :**

1.- Memorando N° 1.092 de fecha 15 de Abril del 2010, del Jefe del Departamento de Salud , mediante el cual se solicito un pronunciamiento legal respecto a la situación de Doña Cynthia del Carmen Camacho Tovar Funcionaria del Centro de Salud Santa Anselma, con respecto a que todo sus Decretos de contratos se realizaron en forma incompleta, es decir la identificación.

2.- Memorando N° 247 de fecha 20 de Abril del 2010, del Director de Asesoría Jurídica envía pronunciamiento sobre la situación de mediante el cual se solicito un pronunciamiento legal respecto a la situación de Doña Cynthia del Carmen Camacho Tovar Funcionaria del Centro de Salud Santa Anselma,

3.- Que se hace necesario rectificar todo los Decretos Administrativos de Contratación que se dictaron en cada periodo, por encontrarse el nombre incompleto de la funcionaria involucrada. .

**DECRETO :**

1.- **RECTIFICASE**, los siguientes Decretos Alcaldicios de Contratación a nombre de doña **CYNTHIA CAMACHO TOVAR**, funcionaria del Centro de Salud Santa Anselma, por encontrarse el nombre incompleto en atención a la Cedula de Identidad, por lo que deben decir textualmente lo siguiente.

**Decreto N° 0467**, Sección Segunda, de fecha 23 de Noviembre de 1.998 , contrato desde el 02 de Noviembre y hasta 31 de Diciembre de 1998.

**Decreto N° 0089**, Sección Segunda , de fecha 09 de Marzo del 2001, contrato desde el 01 de Enero y hasta el 31 de Marzo del 2001.

**Decreto N° 000287**, Sección Segunda , de fecha 02 de Abril del 2001, contrato desde el 01 de Abril y hasta el 31 de Diciembre del 2001.

**Decreto N° 00034**, Sección Segunda, de fecha 14 de Enero del 2002, contrato desde el 01 de Enero y hasta el 28 de Febrero del 2002.

**Decreto N° 000107**, Sección Segunda , de fecha 04 de Marzo del 2002, contrato desde el 01 de Marzo y hasta el 30 de Junio del 2002.

**Decreto N° 000501**, Sección Segunda, de fecha 17 de Julio del 2002, contrato desde el 01 de Julio y hasta el 31 de Diciembre del 2002.

**Decreto N° 00039**, Sección Segunda, de fecha 10 de Enero del 2003, contrato desde el 01 de Enero y hasta el 30 de Junio del 2003.

**Decreto N° 00396**, Sección Segunda de fecha 08 de Julio del 2003 , contrato desde el 01 de Julio y hasta el 31 de Diciembre del 2003.

**Decreto N° 000626**, Sección Segunda, de fecha 23 de Diciembre del 2003, contrato desde el 01 y hasta el 31 de Enero del 2004.

**Decreto N° 000601**, Sección Segunda, de fecha 19 de Octubre del 2004, dejase si efecto, el nombramiento al cargo Titular y Declárese funcionaria de hecho desde el 01 de Febrero y hasta el 18 de Octubre del 2004.

**Decreto N° 000636**, Sección Segunda, de fecha 29 de Octubre del 2004, contrato desde el 19 de Octubre y hasta el 31 de Diciembre del 2004.

**Decreto N° 00055**, Sección Segunda, de fecha 14 de Enero del 2005, contrato desde el 01 de Enero y hasta el 31 de Marzo del 2005.

**Decreto N° 00276**, Sección Segunda, de fecha 27 de Abril del 2005, contrato desde el 01 de Abril y hasta el 31 de Diciembre del 2005.

**Decreto N° 00781**, Sección Segunda, de fecha 23 de Septiembre del 2005, nombrase Titular en el cargo por Concurso Publico a contar desde el 01 de Septiembre del 2005.

Todos los Decretos enunciados se debe rectificar el nombre de la funcionaria:

Donde dice : **CYNTHIA CAMACHO TOVAR**.

Debe decir : **CYNTHIA CAMACHO TOVAR DE MOSCOSO**

3.- El Departamento de Recursos Humanos y la Unidad de Remuneraciones tomarán las medidas pertinentes para dar cumplimiento a lo dispuesto en el presente Decreto.

ANOTESE Y COMUNIQUESE

FDO.) SANTIAGO REBOLLEDO PIZARRO, ALCALDE  
PATRICIO ORELLANA FERRADA, SECRETARIO MUNICIPAL  
Lo que comunico a Ud., para su conocimiento y pertinentes.

SRP.POF.JLM.Pcm.-

**DISTRIBUCION:**

- 1.- Contraloría General de la Republica
- 2.- Secretaría Municipal
- 3.- Dirección de Control
- 4.- Dirección Administración y Finanzas
- 5.- Depto. de Salud
- 6.- U. Remuneraciones (2)
- 7.- Of. Partes
- 8.- Archivo



  
**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL